



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Колледж «Коломна»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета
ГБПОУ МО «Колледж» «Коломна»

_____ С.С. Пенькова

30 октября 2025г

Председатель Родительского комитета
ГБПОУ МО «Колледж» «Коломна»

_____ О.С. Кузнецова

30 октября 2025г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «Колледж
«Коломна»

_____ М.А. Ширкалин

Приказ № 403-од
от 30 октября 2025г

Принято на заседании
Педагогического совета
ГБПОУ МО «Колледж» «Коломна»
Протокол № 2 от 20 октября 2025г

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете отдельных категорий несовершеннолетних государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Московской области «Колледж
Коломна»
ЛНА № 258

г. Коломна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету и профилактике в образовательных организациях.....	4
3. Основания для учета несовершеннолетних в образовательных организациях	7
4. Порядок учета несовершеннолетних в образовательных организациях	8
5. Основания прекращения учета несовершеннолетних в образовательных организациях	10
Лист ознакомления	12

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в ГБПОУ МО «Колледж «Коломна» (далее – Положение и Колледж), разработанное в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-ФЗ), от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 № АК-923/07), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в Колледже и организации профилактической деятельности.

1.2. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в Колледже является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в Колледже являются: выявление несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий; сбор и систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика); анализ информации о несовершеннолетних, подлежащих учету; определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе; контроль и оценка эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних по категориям группы риска, а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации). Формирование и использование данных учета

осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.5. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами Колледжа и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) руководителем образовательной организации либо коллегиальным органом (далее – Совет профилактики) в соответствии с Положением о Совете профилактики Колледжа.

1.6. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), а также формирование индивидуального плана работы осуществляется социальным педагогом образовательной организации, а в случаях его отсутствия - иным лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены обязанности по ведению учета.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

1.8. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учета направляются в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету и профилактике в образовательных организациях

2.1. В Колледже учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

1) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

2) поставленные на учет с согласия руководителя образовательной организации и в соответствии с решением Совета профилактики, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применяться в отношении следующих категорий: вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности; проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии; систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях; систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил

внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Колледжа; совершившие самовольные уходы из семей и иные.

2.2. Для систематизации информации о «группах риска» несовершеннолетних и выстраивания профилактической работы в Колледже выделяются «зоны» с учетом актуальности рисков и особенностей сопровождения.

2.2.1. «Красная зона» - зона высокого риска, к ней отнесены следующие категории:

1) несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел: совершившие уголовное преступление, административное правонарушение, антиобщественные действия, уклоняющиеся от обучения;

2) несовершеннолетние, употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

3) несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

4) несовершеннолетние, вовлеченные в криминальные субкультуры, причисляющие себя и участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности, сторонники движения «скулшутинг», «колумбайн» и др.;

5) несовершеннолетние, имеющие суицидальные риски;

б) несовершеннолетние, занимающиеся «травлей»;

7) несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии.

2.2.2. «Оранжевая зона» - зона повышенного риска, к ней отнесены следующие категории:

1) несовершеннолетние, подвергшиеся физическому и/или психическому насилию, жестокому обращению;

2) несовершеннолетние, в отношении которых выявлены случаи нарушения прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и других прав, в том числе при осуществлении опеки или попечительства в корыстных целях либо при оставлении подопечного без надзора и необходимой помощи;

3) несовершеннолетние, ставшие жертвой террористического акта, вооруженного и (или) межнационального конфликта;

4) несовершеннолетние, подвергшиеся «травле».

2.2.3. «Желтая зона» - зона умеренного риска, к ней отнесены следующие категории:

1) несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении:

а) безнадзорность;

б) бродяжничество или попрошайничество;

2) несовершеннолетние, систематически пропускающие занятия без уважительных причин (уклонение от обучения): в течение одного месяца суммарно пропускающие 5 и более учебных дней без уважительной причины; не посещающие учебные занятия без уважительной причины непрерывно в течение 15 и более учебных дней;

3) несовершеннолетние, систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов образовательной организации;

4) несовершеннолетние, находящиеся в трудной жизненной ситуации, проживающие в семьях социального неблагополучия:

а) малоимущие, безработные родители(ь), у которых отсутствует работа и (или) состоящие на регистрационном учете в органах службы занятости, имеющие низкий материальный достаток (ниже прожиточного минимума);

б) родители(ь), у которых ранее зарегистрированы факты отказа от ребенка, факты лишения родительских прав, ограничения в родительских правах в отношении других детей;

в) родители(ь) или иные законные представители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие непосредственную угрозу жизни или здоровью ребенка (детей), либо препятствуют их нормальному воспитанию и развитию;

г) родитель или иное лицо, совместно проживающее с несовершеннолетним, состоящий на учете уголовно-исполнительной инспекции, в отношении которого проводится исполнительная или постпенитенциарная пробация;

д) родители(ь) или иной законный представитель, временно неспособный заботиться о несовершеннолетнем из-за нетрудоспособности, длительных командировок, осуждения к наказаниям в виде лишения свободы, принудительным работам;

5) несовершеннолетние, совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних;

б) несовершеннолетние, состоящие на учете в другой образовательной организации, в которой обучались ранее;

7) несовершеннолетние, неуспевающие по 2 и более учебным предметам по итогу триместра (семестра);

8) несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

9) несовершеннолетние, проживающие в семье с лицами, привлеченными к уголовной ответственности.

2.2.4. «Зеленая зона» - зона потенциального риска, к ней отнесены следующие категории:

- 1) дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;
- 2) несовершеннолетние, проживающие у близких родственников без оформления временной опеки (бабушки, дедушки и др.);
- 3) дети, оставшиеся без попечения родителей, переданные в семью на воспитание (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью либо в патронатную семью);
- 4) несовершеннолетние, воспитываемые в многодетных семьях, осуществляющих опеку над ребенком (детьми), не являющимся(имися) их родным(и);
- 5) несовершеннолетние, проживающие в семьях участников специальной военной операции;
- 6) несовершеннолетние, в семьях которых проживает иностранный гражданин;
- 7) несовершеннолетние, прибывшие из мест боевых действий;
- 8) несовершеннолетние, проживающие в семьях, где воспитываются дети от предыдущих браков одного или обоих родителей;
- 9) несовершеннолетние, которые воспитываются одним родителем или родители разведены.

3. Основания для учета несовершеннолетних в образовательных организациях

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктами 1 и 3 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для внутреннего контроля несовершеннолетних, указанных в Положении, в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации является решение Совета профилактики образовательной организации.

4. Порядок учета несовершеннолетних в образовательных организациях

4.1. Поступившие в образовательную организацию из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с решением Совета профилактики образовательной организации «О постановке на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в образовательной организации) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации (далее - Журнал учета), а также для обеспечения направления в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в образовательной организации возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки). Датой постановки несовершеннолетнего на учет в Колледже является дата принятия решения Советом профилактики.

4.2. В случае поступления в Колледж информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в Положении, в случае непосредственного выявления сотрудниками Колледжа указанных несовершеннолетних может быть вынесено одно из следующих решений: об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием; о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя. Решение Совета профилактики об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы или о нецелесообразности учета несовершеннолетнего в Колледже оформляется в виде протокола заседания.

4.3. Решение об учете несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения: родителей (законных представителей) несовершеннолетнего; руководителя образовательной организации; классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося; представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию; территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних

и защите их прав; иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в Положении, индивидуальная профилактическая работа осуществляется образовательной организацией во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в Положении, индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденным руководителем образовательной организации. По инициативе образовательной организации также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.6. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в образовательной организации, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются: документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего; сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет; справка об установочных данных несовершеннолетнего; сведения о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним; акты обследования условий жизни несовершеннолетнего; характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя; сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода; сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия); сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей; планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего; результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего; рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации; отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе; сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в образовательной организации, организациях дополнительного образования, участии в деятельности детских и молодежных

общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении; сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики; сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в образовательной организации (ходатайства о снятии с учета); иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

5. Основания прекращения учета несовершеннолетних в образовательных организациях

5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации являются:

- 1) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией;
- 2) достижение восемнадцатилетнего возраста;
- 3) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.2. В случае выбывания несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в Положении, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.3. В отношении несовершеннолетних, указанных в Положении, учет прекращается по мотивированному представлению социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному руководителю образовательной организации для последующего принятия решения Советом профилактики образовательной организации, которое подлежит рассмотрению в короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений: о прекращении учета; о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога образовательной организации (куратора); об отказе в прекращении учета. Решение о прекращении учета несовершеннолетнего советом профилактики образовательной организации оформляется в виде протокола заседания либо в иной

форме установленной локальным нормативным актом образовательной организации.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), руководителя образовательной организации.

5.4. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего в образовательной организации с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

Калганова Екатерина Васильевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

