**ИНСТРУКЦИЯ по подаче заявления на зачисление на программу**

**«ГИА. Осознанность. Профориентация»**

**Педагог – Фамилия Имя Отчетство**

1. Для подачи заявления необходимо перейти на региональный портал государственных и муниципальных услуг [https://uslugi.mosreg.ru](https://uslugi.mosreg.ru/).
2. В правом верхнем углу нажать кнопку "Войти".
3. В поисковой строке портала ввести «Кружки и секции» или выбрать под поисковой строкой "Кружки и секции".
4. В отобразившемся окне нажать кнопку «Получить услугу».
5. Выбрать цель обращения: прием в организации дополнительного образования.
6. Нажать кнопку "Заполнить форму".
7. Отобразится форма согласия. Для продолжения необходимо ознакомиться со всеми пунктами, подтвердить свое согласие и факт ознакомления с описанными сведениями, нажать кнопку «Далее».
8. Отобразится «Выбор школы искусств, кружка или секции». Нажимаем «Добавить».
9. В отобразившейся форме на вопрос «Есть ли у вас артикул (ID номер группы)» выбираем ответ **ДА**. В строку ID номер группы вставляем артикул 000000. И щелкаем в любом месте на светлом фоне. У вас отобразится вся необходимая информация. Нажимаем кнопку СОХРАНИТЬ.
10. В открывшемся в окне на вопрос "Являетесь ли Вы представителем кандидата на обучение?" нужно выбрать ответ "Да".
11. На этой же странице заполнить данные документа, подтверждающего право представлять интересы.
12. Заполнить сведения о себе.
13. На этой же странице заполнить данные документа, удостоверяющего личность представителя.
14. Ниже заполнить контактную информацию и нажать кнопку "Далее".
15. В открывшемся окне заполнить сведения о кандидате на обучение (ребенке).
16. На этой же странице занести информацию о документе, удостоверяющем личность кандидата на обучение (ребенка). Если у документа есть серия, то она обязательно вносится в соответствующую ячейку.
17. Заполнить контактную информацию кандидата на обучение. Если у ребенка нет личного телефона и эл. почты - можно указать телефон и адрес эл. почты родителя (законного представителя). После этого нажать кнопку "Далее".
18. Прикрепить скан-копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка. Нажать кнопку "Далее".
19. Откроется предпросмотр заполненного заявления. Необходимо внимательно проверить корректность указанных данных и нажать кнопку «Отправить». В случае необходимости, вернуться к предыдущим шагам путем нажатия кнопки «Назад».
20. Отобразится сообщение о том, что Ваше заявление подано успешно.

**ИНСТРУКЦИЯ по подаче заявления на зачисление на программу**

**«ГИА. Осознанность. Профориентация»**

**Педагог – Фамилия Имя Отчетство**

1. Для подачи заявления необходимо перейти на региональный портал государственных и муниципальных услуг [https://uslugi.mosreg.ru](https://uslugi.mosreg.ru/).
2. В правом верхнем углу нажать кнопку "Войти".
3. В поисковой строке портала ввести «Кружки и секции» или выбрать под поисковой строкой "Кружки и секции".
4. В отобразившемся окне нажать кнопку «Получить услугу».
5. Выбрать цель обращения: прием в организации дополнительного образования.
6. Нажать кнопку "Заполнить форму".
7. Отобразится форма согласия. Для продолжения необходимо ознакомиться со всеми пунктами, подтвердить свое согласие и факт ознакомления с описанными сведениями, нажать кнопку «Далее».
8. Отобразится «Выбор школы искусств, кружка или секции». Нажимаем «Добавить».
9. В отобразившейся форме на вопрос «Есть ли у вас артикул (ID номер группы)» выбираем ответ **ДА**. В строку ID номер группы вставляем артикул 000000. И щелкаем в любом месте на светлом фоне. У вас отобразится вся необходимая информация. Нажимаем кнопку СОХРАНИТЬ.
10. В открывшемся в окне на вопрос "Являетесь ли Вы представителем кандидата на обучение?" нужно выбрать ответ "Да".
11. На этой же странице заполнить данные документа, подтверждающего право представлять интересы.
12. Заполнить сведения о себе.
13. На этой же странице заполнить данные документа, удостоверяющего личность представителя.
14. Ниже заполнить контактную информацию и нажать кнопку "Далее".
15. В открывшемся окне заполнить сведения о кандидате на обучение (ребенке).
16. На этой же странице занести информацию о документе, удостоверяющем личность кандидата на обучение (ребенка). Если у документа есть серия, то она обязательно вносится в соответствующую ячейку.
17. Заполнить контактную информацию кандидата на обучение. Если у ребенка нет личного телефона и эл. почты - можно указать телефон и адрес эл. почты родителя (законного представителя). После этого нажать кнопку "Далее".
18. Прикрепить скан-копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка. Нажать кнопку "Далее".
19. Откроется предпросмотр заполненного заявления. Необходимо внимательно проверить корректность указанных данных и нажать кнопку «Отправить». В случае необходимости, вернуться к предыдущим шагам путем нажатия кнопки «Назад».
20. Отобразится сообщение о том, что Ваше заявление подано успешно.