

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Колледж «Коломна»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
ГБПОУ МО «Колледж «Коломна»

Протокол от 28.05.2019 №4

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ МО
«Колледж «Коломна»


М.А. Ширкалин

Приказ от 28.05.2019 №187-од



**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурных подразделениях государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Московской области
«Колледж «Коломна»**

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Колледж «Коломна» создано в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 22.04.2015 № 281/15 «О реорганизации и переименовании государственных образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций Московской области», путем слияния государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области Коломенский политехнический колледж, государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессиональное училище № 30 Московской области, государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессиональное училище № 17 Московской области и государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессиональное училище № 6 Московской области в форме слияния с образованием на их базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Колледж «Коломна» (ГБПОУ МО «Колледж «Коломна»).

1.2. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Колледж «Коломна» (далее именуемое Колледж) является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области Коломенского политехнического колледжа, государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 30 Московской области, государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 17 Московской области и государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 6 Московской области.

1.3. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, организационную и иную деятельность структурных подразделений Колледжа. Структурные подразделения Колледжа создаются для обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности обучающихся Колледжа с учетом их интересов, возможностей и желаний.

1.4. Структурные подразделения создаются Колледжем на базе бывших самостоятельных образовательных учреждений, имеющих

материально - техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми законодательством РФ, законодательством Московской области и Уставом Колледжа требованиями.

1.5. Структурные подразделения располагают необходимыми условиями при организации работы: помещениями, соответствующими установленным санитарно-гигиеническим нормам и оснащенными охранными и противопожарными средствами, оборудованием, материалами и техническими средствами.

1.6. Колледж имеет в своей структуре 4 (четыре) структурных подразделения:

- структурное подразделение №1 (бывшее ГБОУ НПО ПУ № 6 МО), находящееся по адресу: 140408, Московская область, г. Коломна, ул. Партизан, д.1Д;

- структурное подразделение №2 (бывшее ГБОУ НПО ПУ № 17 МО), находящееся по адресу: 140402, Московская область, г. Коломна, ул. Дзержинского, д. 5А;

- структурное подразделение №3 (бывшее ГБОУ НПО ПУ № 30 МО), находящееся по адресу: 140402, Московская область, г. Коломна, Окский проспект, д. 40;

- структурное подразделение №4 (бывшее ГБОУ СПО МО КПК), находящееся по адресу: 140402, Московская область, г. Коломна, ул. Октябрьской революции, д. 408, пом.1;

1.7. В своей деятельности структурное подразделение №1, структурное подразделение №2, структурное подразделение №3 и структурное подразделение №4 (совместно именуемые структурные подразделения) руководствуются Конституцией РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом «О некоммерческих организациях», Уставом Колледжа, положениями Колледжа (иными локальными актами, регулирующими деятельность Колледжа), другими нормативно-правовыми актами, приказами директора (и.о. директора) Колледжа, настоящим Положением.

1.8. Актами, регламентирующими деятельность структурных подразделений, являются:

- 1) Устав Колледжа;
- 2) Коллективный договор Колледжа;
- 3) Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- 4) Положение об оплате труда Колледжа;
- 5) Другие локальные нормативные акты Колледжа;
- 5) Приказы и распоряжения директора (и.о. директора) Колледжа;

1.9. Структурные подразделения, являясь структурными подразделениями Колледжа, не имеют статуса юридического лица.

1.10. Объем полномочий Колледжа как юридического лица, передаваемых структурным подразделениям, определяются настоящим Положением, должностной инструкцией, выдаваемой директором (и.о. директора) Колледжа каждому заведующему структурного подразделения.

1.11. Структурные подразделения осуществляют образовательную деятельность и приобретают права на льготы, предусмотренные действующим законодательством РФ с момента выдачи лицензии Колледжу на образовательную деятельность с приложением на право реализации профессионального образования.

1.12. Основной целью структурных подразделений является удовлетворение потребностей Московской области в специалистах со средним профессиональным образованием посредством удовлетворения нематериальных потребностей граждан в получении профессионального образования.

1.13. Структурные подразделения реализуют основные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих), программы подготовки специалистов среднего звена и для достижения этой цели наделяются необходимым имуществом в порядке, установленном законом.

1.14. Планирование деятельности структурных подразделений, обслуживание их финансово - хозяйственной деятельности, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности, калькуляций на оказываемые платные услуги, прием и увольнение сотрудников, и другие основополагающие мероприятия, осуществляет директор (и.о. директора) Колледжа.

1.15. Структурные подразделения не имеют собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете Колледжа и оплачиваются из соответствующего бюджета. Структурные подразделения Колледжа финансируются за счет бюджетных средств, в рамках финансирования Колледжа.

2. Цели и задачи структурных подразделений

2.1. Структурные подразделения создаются в Колледже с целью осуществления педагогической, учебно-воспитательной, организационно-массовой, информационно-методической и иной, не запрещенной Уставом Колледжа деятельности.

2.2. Основной задачей структурного подразделения является организация образовательного процесса в Колледже на уровне компетенции

подразделения, включая создание необходимых условий для качественной реализации образовательных программ.

2.3. Содержание деятельности структурного подразделения определяется его типом и профилем деятельности.

2.4. Структурное подразделение Колледжа осуществляет деятельность на основе инновационных педагогических технологий, современных научно-педагогических достижений в целях реализации государственной политики в области профессионального образования.

2.5. Структурное подразделение ведет методическую, экспериментальную и аналитическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов обучения, способствует повышению профессионального мастерства педагогических работников.

2.6. Педагоги, входящие в структурное подразделение, приступают к работе после утверждения образовательной программы и руководствуются ею в своей работе с обучающимися.

2.7. Структурное подразделение в рамках своей компетенции сотрудничает и взаимодействует:

- с образовательными учреждениями города для привлечения абитуриентов к обучению в Колледже;
- с учреждениями среднего профессионального образования по вопросам образовательной деятельности и обмена опытом работы в области профессионального образования (участие в семинарах, конкурсах, олимпиадах и др.).

3. Порядок функционирования, права и обязанности структурных подразделений

3.1. Структурные подразделения функционируют в помещениях, отвечающих санитарно - гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству профессиональных образовательных учреждений.

3.2. Структурные подразделения обеспечивают сбалансированное питание своих обучающихся, надлежащего качества в соответствии со всеми требованиями, установленными законодательством РФ и с учетом режима работы структурных подразделений, согласно договорам на организацию питания.

3.3. Работники всех структурных подразделений Колледжа проходят обязательные периодические бесплатные медицинские обследования за счет средств бюджета, согласно графику и договору с медицинским учреждением.

3.4. В соответствии с уставными целями и задачами Колледжа структурные подразделения могут оказывать платные услуги.

3.5. Для реализации основных задач структурные подразделения имеют право:

- выбирать любую программу из комплекса вариативных программ, рекомендованных Министерством образования Московской области, самостоятельно разрабатывать и реализовывать программу с учетом требований государственного образовательного стандарта;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать план работы структурного подразделения, годовой план и календарный график;
- выбирать формы, средства и методы обучения обучающихся, а также учебные и методические пособия;
- реализовывать дополнительные образовательные программы обучающимся, в том числе, оказывать платные дополнительные услуги за пределами государственных стандартов;
- запрашивать от других структурных подразделений информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на структурное подразделение обязанностей;
- по согласованию с директором Колледжа приглашать представителей сторонних организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию структурного подразделения;
- вносить на рассмотрение директора (и.о. директора) предложения по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения;
- иные права, не противоречащие законодательству РФ и Уставу Колледжа.

3.6. При приеме обучающихся директор (и.о. директора) Колледжа и/или заведующий структурным подразделением обязан ознакомить родителей (законных представителей) и обучающихся с Уставом Колледжа, с настоящим положением и другими локально-нормативными актами, регламентирующими деятельность Колледжа.

3.7. Педагогические работники всех структурных подразделений имеют право:

- принимать участие в заседании педагогического совета Колледжа;
- осуществлять свободу выбора и использования методик воспитания и обучения, учебных пособий и материалов;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

3.8. Сотрудники структурного подразделения в рамках своей компетенции взаимодействуют с директором Колледжа, заместителями директора, методистами, руководителями и педагогами других структурных

подразделений, социальным педагогом, педагогами-организаторами по вопросам образовательной деятельности подразделения.

3.9. Сотрудники подразделения также выступают и вносят предложения на совещаниях, методических объединениях, педагогических советах по вопросам совершенствования учебной и учебно-воспитательной работы Колледжа.

3.10. Трудовые отношения с работниками структурных подразделений могут быть прекращены по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством РФ.

4. Права и обязанности руководителя структурного подразделения

4.1. Заведующий структурным подразделением относится к категории руководителей и подчиняется непосредственно директору Колледжа.

4.2. Права и обязанности руководителя структурного подразделения регламентируются должностной инструкцией.

4.3. Заведующий структурным подразделением исполняет следующие функции:

- 1) контролирует и организует работу структурного подразделения в рамках должностной инструкции и в пределах своих должностных полномочий, осуществляет контроль над выполнением решений директора (и.о. директора) Колледжа в своем структурном подразделении и отчитывается перед директором (и.о. директора) о выполнении;
- 2) представляет кандидатуры работников, принимаемых на работу в структурное подразделение директору (и.о. директора) Колледжа;
- 3) осуществляет иные функции в соответствии с должностной инструкцией.

5. Реорганизация и ликвидация структурных подразделений

5.1. Структурное подразделение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, Уставом Колледжа на основании решения (приказа) директора (и.о. директора) Колледжа.

5.2. Реорганизация структурного подразделения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких структурных подразделений;

2) присоединения к структурному подразделению одного или нескольких структурных подразделений;

5.3. Структурное подразделение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ и другими законами.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Колледжа.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в пределах норм и положений действующего законодательства РФ.

6.3. Все неурегулированные вопросы в данном Положении подлежат урегулированию в каждом структурном подразделении Колледжа, исходя из специфики его работы, но только по согласованию с директором (и.о. директора) Колледжа.