

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Колледж «Коломна»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ МО

«Колледж «Коломна»



М.А. Ширкалин

14/09 2016 г.

Положение о ежегодном обновлении программ подготовки специалистов
среднего звена / программ подготовки квалифицированных рабочих и
служащих

в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Московской области «Колледж «Коломна»

ЛНА №38

Московская область

г. Коломна

2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБПОУ МО «Колледж «Коломна» и устанавливает порядок обновления, согласования и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРС).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утверждённых приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. №968.

1.3. Образовательная организация самостоятельно (в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами) разрабатывает, утверждает и ежегодно обновляет программы подготовки специалистов среднего звена.

1.4. Обновление проводится с целью приведения ППССЗ/ППКРС в соответствие с особенностями развития социально-экономической сферы Московской области, с уровнем развития техники, с учётом достижений в соответствующих направлениях подготовки, изменений требований работодателей, тенденций развития системы профессионального образования.

1.5. Обновляться может любой компонент ППССЗ/ППКРС, в том числе состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, распределение часов обязательной нагрузки по семестрам и годам обучения, спектр применяемых образовательных технологий, комплекты методических материалов и контрольно-оценочных средств, ресурсное обеспечение реализации образовательной программы и др.

2. Организационная структура управления процессом обновления ППССЗ/ППКРС

2.1. Руководители процесса обновления – директор, заместитель директора по учебной работе, руководители структурных подразделений. Группа управления процессом обновления – заведующие отделениями, методисты, председатели цикловых комиссий.

2.2. Директор имеет право утверждающей подписи.

2.3. Председатели цикловых комиссий являются ответственными за разработку, реализацию и обновление образовательного процесса по ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

Заведующие отделениями, методисты являются ответственными за разработку, реализацию и обновление образовательного процесса по ППКРС в соответствии с ФГОС СПО.

3. Порядок обновления ППССЗ/ППКРС

3.1. Общее руководство и контроль за обновлением ППССЗ/ППКРС осуществляет заместитель директора по УР.

3.2. Обновление компонентов ППССЗ/ППКРС рассматривается на заседаниях цикловых комиссий.

3.3. При обновлении компонентов ППССЗ/ППКРС цикловая комиссия учитывает социальный заказ посредством изучения мнения работодателей, социальных партнёров о востребованных профессиональных умениях и компетенциях, анализа профессиональных стандартов, нормативно-правовых документов, технических и технологических достижений. Результаты обсуждения оформляются в форме протокола заседания цикловой комиссии, учитываются при внесении изменений в ППССЗ/ППКРС.

3.4. Обновлённые ППССЗ/ППКРС рассматриваются на заседании Педагогического совета колледжа, который рекомендует образовательные программы к утверждению. Результаты обсуждения и решение оформляются протоколом, положительное решение фиксируется в листе переутверждения ППССЗ/ППКРС.

3.5. Обновленные ППССЗ/ППКРС после утверждения в полном объёме хранятся в Учебной части, у председателей цикловых комиссий.

3.6. Проверка ППССЗ/ППКРС включает этапы:

- организационный этап;
- проведение проверки ППССЗ/ППКРС;
- обработка результатов проверки ППССЗ/ППКРС;
- анализ полученных данных при проверке ППССЗ/ППКРС, разработка рекомендаций по их обновлению.

3.7. Проверку ППССЗ/ППКРС осуществляют члены цикловой комиссии.

3.8. Изменение или пересмотр ППССЗ/ППКРС включает этапы:

- распределение председателем цикловой комиссии заданий по разработке изменений ППССЗ/ППКРС в соответствии с перечнем изменений ППССЗ/ППКРС, содержащихся в рекомендациях по обновлению ППССЗ/ППКРС;
- разработка содержания изменений ППССЗ/ППКРС членами проектной группы;
- утверждение изменений ППССЗ/ППКРС;
- внесение изменений;
- регистрация и оформление изменений ППССЗ/ППКРС.