

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ГБПОУ МО «КОЛЛЕДЖ «КОЛОМНА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет условия организации электронного обучения в Структурном подразделении, порядок использования и условия реализации дистанционных образовательных технологий по профессиям подготовки, определяемым лицензией ГБПОУ Московской области «Колледж «Коломна» (далее - Колледж) на право ведения образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и требований к дополнительным квалификациям, а также в сфере дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными актами Колледжа.

Положение регулирует отношения участников образовательного процесса в условиях организации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий, устанавливает их права и обязанности.

1.1. Правовые основы организации электронного обучения

Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими правовыми документами:

- Федеральный закон РФ «Об информации. Информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован в Минюсте России 04.04.2014 №31823);
- Приказ Минобрнауки РФ от 20 января 2014г. № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения» от 01.07.2008;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. №189 г. Москва «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Закон РФ от 21 июля 1993г. №5481-1 «О государственной тайне», ФЗ от 6 апреля 2011г. №363 «Об электронной подписи», ФЗ от 27 июля 2006г. №152 «О персональных данных».

Настоящее Положение согласовывается, изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Московской области и локальными актами образовательной организации.

1.2. Цели реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Основными целями реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже являются:

- соответствие образовательной системы мировым тенденциям и росту спроса на качественные образовательные услуги;
- ориентация образовательного процесса на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС;
- реализация преимуществ Колледжа в условиях конкуренции со стороны других ОО СПО на рынке образовательных услуг;
- расширение доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам;
- увеличение контингента обучающихся за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме - непосредственно по месту пребывания;
- повышение качества подготовки обучающихся за счет внедрения информационно-коммуникационных технологий и компьютерных средств обучения;
- повышение эффективности самостоятельной работы студентов;
- минимизация затрат на организацию и реализацию учебного процесса.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- **Электронное обучение (ЭО)** - организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

- **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

- **Виртуальная образовательная среда** - сетевое коммуникационное пространство, в котором обеспечиваются организация образовательного процесса, его методическая и информационная поддержка, документирование,

взаимодействие между всеми субъектами образовательного процесса (студенты, преподаватели, мастера производственного обучения), а также управление им.

- **Система дистанционного обучения (СДО)** - программный комплекс, предназначенный для разработки электронных курсов и организации электронного обучения, является компонентом виртуальной образовательной среды Университета.

- **Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** - учебный материал, для воспроизведения которого используются какие-либо электронные устройства. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой применения.

- **Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)** - комплексный ЭОР, совокупность нормативных документов и дидактических материалов, представленных в электронном виде, предназначенных для организации учебного процесса и реализации заявленных учебных целей (компетенций).

- **Электронный (дистанционный) курс** - комплексный ЭОР, представляющий собой реализацию ЭУМК средствами СДО, предполагает обязательное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса (обучающимися и преподавателем), может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании.

3. НЕОБХОДИМЫЕ УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОТ В КОЛЛЕДЖЕ

3.1. Кадровое обеспечение электронного обучения

3.1.1. Педагогический состав, реализующий образовательный процесс на основе электронного обучения, занимается разработкой ЭУМК, подготовкой ЭОР, в том числе электронных курсов, осуществляет в СДО опосредованные взаимодействия и проводит различные виды учебных занятий с обучающимися независимо от места их нахождения.

3.1.2. Педагогический состав, работающий в СДО, должен иметь документ о повышении квалификации по одной из программ, которые направлены на изучение методов организации электронного обучения и реализации различных видов ДОТ.

3.1.3. В случае необходимости Колледж имеет право комплектовать преподавательский состав, работающий в СДО, сторонними педагогическими работниками, в том числе - проживающими вне места нахождения Колледжа, осуществляя с ними организационное и методическое взаимодействие с применением информационных и коммуникационных технологий.

3.1.4. Учёт преподавателей, допущенных к работе в СДО Колледжа, ведётся в отделении учебной работы.

3.1.5. Нормирование и оплата труда преподавателей, реализующих образовательный процесс с применением ДОТ, регулируются действующими внутренними нормативными документами Колледжа.

3.1.6. Административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал осуществляет учебно-методическое и организационно-техническое обеспечение электронного обучения.

3.1.7. Учебно-вспомогательный персонал, участвующий в организации электронного обучения, должен проходить переподготовку или повышение квалификации в области информационных и образовательных технологий и соответствующим образом аттестоваться не реже, чем 1 раз в 5 лет.

3.1.8. Административно-управленческий персонал Колледжа, участвующий в организации электронного обучения, должен не реже чем 1 раз в 2 года проходить повышение квалификации в базовых ОО РФ или стажировку за рубежом с целью изучения и использования передового опыта внедрения и развития электронного обучения и применения ДОТ в учебном процессе.

3.1.9. Административно-управленческий персонал должен принимать участие в организации внутри колледжа повышения квалификации преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала с целью внедрения передового опыта в области электронного обучения и использования ДОТ.

3.1.10. Для реализации качественного образовательного процесса на основе электронного обучения и обеспечения соответствующего кадрового потенциала, в Колледже необходимо создание и развитие научной школы, занимающейся вопросами педагогики электронного обучения, использования информационно-коммуникационных технологий в образовании.

3.1.11. В целях непрерывной актуализации навыков и умений всех сотрудников Колледжа, участвующих в организации электронного обучения, необходимо проведение на постоянной основе соответствующих практических семинаров и конференций.

3.2. Информационное обеспечение электронного обучения

3.2.1. Информационное обеспечение электронного обучения основано на использовании электронных образовательных ресурсов, которые должны обеспечивать эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с рабочим учебным планом.

3.2.2. Электронные образовательные ресурсы размещаются в СДО и в Фонде ЭОР Колледжа.

3.2.3. Порядок разработки электронных курсов и их внедрения в учебный процесс регламентируется Положением об использовании СДО Колледжа.

3.2.4. Порядок размещения ЭОР в фонде ЭОР и их использования в учебном процессе регламентируется Положением о фонде ЭОР Колледжа.

3.2.5. Требования к содержанию, технической реализации и оформлению ЭОР определены Методическими рекомендациями по разработке электронных образовательных ресурсов и другими внутренними нормативными документами Колледжа.

3.2.6. ЭОР имеет статус электронного учебного издания при условии получения грифа Педагогического совета Колледжа. Порядок присвоения грифа электронному учебному изданию изложен в соответствующих Положениях.

3.2.7. Разработчики ЭОР вправе использовать материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, центральной библиотеки образовательных ресурсов, самостоятельно и (или) совместно использовать информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству РФ.

3.2.8. ЭОР должен постоянно актуализироваться и обновляться не реже, чем раз в три года, либо по мере необходимости.

3.3. Техническое и программное обеспечение электронного обучения

3.3.1. Техническое обеспечение ЭО включает в себя:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения ЭО;

- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения ЭО и доступа к ЭОР преподавателям и студентам Колледжа, а также для связи преподавателей со студентами посредством сети Интернет;

- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению ЭО через локальные сети и Интернет.

3.3.2. Программное обеспечение ЭО включает в себя:

- СДО Колледжа с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных курсов;

- систему управления контентом для организации фонда ЭОР Колледжа;

- программное обеспечение, предоставляющее возможность проведения вебинаров и онлайн-консультаций;

- серверное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сервера и связь с СДО через Интернет;

- дополнительное программное обеспечение для разработки ЭОР.

4. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДОТ

4.1. В Колледже дистанционные образовательные технологии могут применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Колледж самостоятельно определяет соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ.

4.3. Итоговая государственная аттестация проходит очно и регламентируется действующим Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Колледжа.

4.4. Колледж самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым ЭОР при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

4.5. Учебный процесс с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами, учитывающими особенности дистанционного обучения.

4.6. При обучении с использованием ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к информационному и программному обеспечению системы ДО через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

4.7. Обучение по образовательным программам с применением ДОТ основывается на обязательном сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы студентов с ЭОР.

4.8. Порядок предоставления образовательных услуг с использованием ДОТ для каждой формы обучения (или их сочетания) регламентируются соответствующими внутренними нормативными документами.

4.9. Учебный процесс с использованием ДОТ реализуется в следующих формах взаимодействия студентов и преподавателей колледжа:

- асинхронной организации учебного процесса, которая обеспечивает студенту возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени;

- синхронной организации учебного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение студента с преподавателями в режиме реального времени средствами ИКТ, а в случае невозможности их использования - традиционным способом.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА ОСНОВЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Общее руководство организацией электронного обучения в Колледже осуществляет руководитель колледжа и его заместитель по учебной работе.

5.2. Для эффективного взаимодействия всех участников учебного процесса за каждым из них закрепляется соответствующая роль и степень ответственности, а также определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками учебного процесса.

5.3. Руководители подразделений Колледжа, реализующие образовательный процесс по образовательным программам с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, несут ответственность за реализацию настоящего Положения в рамках своих функциональных обязанностей.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Преподаватели:

Преподаватели, обеспечивающие реализацию образовательных программ с использованием ДОТ, должны иметь соответствующую подготовку и отвечать определенным требованиям.

6.1.1. Преподаватель имеет право:

- использовать разработанный ЭОР, в том числе электронный курс, для проведения учебных занятий в любой структуре;
- получить гриф Педагогического совета Колледжа, УМО, на разработанный им ЭОР в соответствии с порядком получения грифа на электронное учебное издание.

6.1.2. Преподаватель должен:

- обладать специальными знаниями и умениями в области электронного обучения, в том числе - с использованием ДОТ;
- уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки ЭОР, в том числе электронного курса;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе навыками работы в СДО Колледжа;
- уметь подготовить и провести групповые занятия, используя опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя на основе организованных информационно-коммуникационных технологий;
- актуализировать ЭОР по преподаваемым дисциплинам;
- соблюдать регламент ведения обучения с использованием ДОТ, в том числе - находиться в СДО в соответствии с тематическим планом-графиком курса;
- обеспечить организацию самостоятельной работы студентов и контроль за ней с использованием ДОТ;
- систематически повышать квалификацию в области электронного обучения, в том числе - с использованием ДОТ.

6.2. Обучающиеся:

6.2.1. Обучающийся имеет право получить:

- доступ к электронным курсам, размещенным в СДО Колледжа, согласно графику учебного процесса;
- доступ к Фонду ЭОР колледжа;
- всю информацию, касающуюся процесса организации учебного процесса с использованием ДОТ;
- консультацию преподавателей в процессе изучения дисциплины через СДО или с использованием средств телекоммуникации;
- консультацию сотрудников ОЗО по организационным и техническим вопросам.

6.2.2. Обучающийся обязан:

- после зачисления, для получения допуска к электронным курсам по дисциплинам учебного плана, пройти вводный курс по работе в СДО;
- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по дисциплинам рабочего учебного плана;
- проходить текущую и промежуточную аттестацию, согласно тематическому плану-графику.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

	Должность	Подпись	Расшифровка
Разработано			
Согласовано			